



MUŞ ALPARLAN ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MATEMATİK BÖLÜMÜ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

Bölüm Hakkında Bilgiler

Muş Alparslan Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde 2009 yılında kurulan Matematik Bölümü, 2010-2011 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini almıştır. Bölümümüz, şu an da toplam 95 öğrenci ile öğrenime devam etmektedir. Dersler fakültemize ait Aziz Sancar Dersliklerinde yürütülmektedir.

Bölümün Akademik Personeli

Prof. Dr. Harun POLAT

Prof. Dr. Talat KÖRPINAR

Prof. Dr. Muhammed ÇINAR

Prof. Dr. Erdal KORKMAZ

Doç. Dr. Muaz SEYDAOĞLU

Doç. Dr. Abdullah AYDIN

Doç. Dr. Muhsin İNCESU

Doç. Dr. Rıdvan Cem DEMİRKOL

Dr. Öğr. Üyesi Reha YAPALI

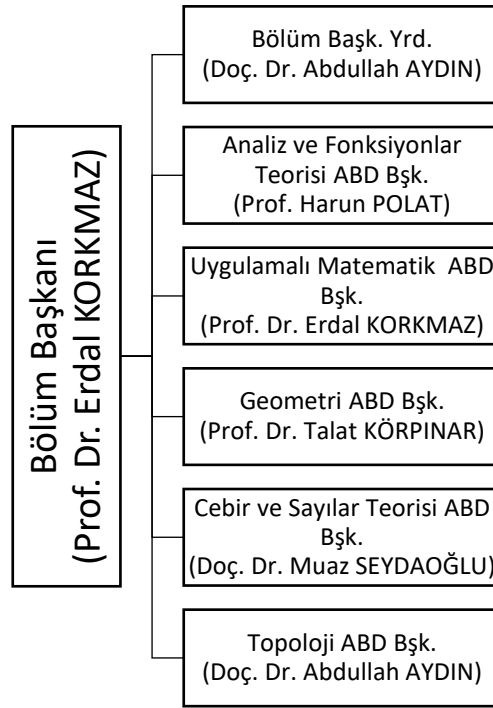
Arş. Gör. Dr. Abdulhamit ÖZDEMİR

Bölüm Öğrenci Sayısı

SINIFLARA GÖRE AKTİF ÖĞRENCİ SAYILARI								TOPLAM
1. Sınıf		2. Sınıf		3. Sınıf		4. Sınıf		
Kız	Erk	Kız	Erk	Kız	Erk	Kız	Erk	
15	18	15	9	18	4	10	6	

Şekil 1. Sınıflara Göre Aktif Öğrenci Sayıları (2024-2025 Güz)

Bölümün Yönetim Şeması



Şekil 2. Bölüm organizasyon ve yönetim şeması

Bölüm İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı Adı Soyadı: Prof. Dr. Erdal KORKMAZ

Bölüm Başkanı E-posta: e.korkmaz@alparslan.edu.tr

Bölüm Başkanı Telefon: 0436 249 15 61

Kalite Komisyonu Başkanı: Doç. Dr. Abdullah AYDIN

Kalite Komisyonu Başkanı E-posta: a.aydin@alparslan.edu.tr

Kalite Komisyonu Başkanı Telefon: 0436 249 15 64

Bölüm Sekreteri Adı Soyadı: Muhammed SİNECEM

Bölüm Sekreteri E-posta: m.sinecem@alparslan.edu.tr

Bölüm Sekreteri Telefon: 0436 249 15 95

Bölümün Tarihsel Gelişimi

Başlangıcında üç öğretim elemanı ile yola çıkan bölüm, matematiğin geniş yelpazesinde sağlam bir temel eğitim sunma amacını taşımıştır. Bugün bölümde dört profesör, dört doçent, bir doktor öğretim üyesi ve bir araştırma görevlisi olmak üzere on öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi, Cebir ve Sayılar Teorisi, Geometri, Topoloji ve Uygulamalı Matematik alanlarında çeşitli dersleri Bologna kapsamında öğrencilere sunmaktadır. Program, matematik becerileri, matematiksel düşünme, teknoloji destekli matematik alanlarını içermektedir. Bu sebeple öğrencilere matematiksel düşünme, genel matematik kavramlarını sunma, problem çözme becerilerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Öğrencilere temel bilgisayar kullanımı, Matlab, C++ gibi güncel bilgisayar programları ile teorik bilgilerin uygulamaya dönüştürülmesi öğretilmektedir. 2012 yılından itibaren II. öğretim için öğrenci alımını durdurmuş olup, 2014 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Mezun olan öğrenciler, 240 AKTS alarak "Matematikçi" unvanını kazanmışlardır. Program, mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına, yüksek lisans ve doktora programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır.

Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde 2016 yılında başlayan yüksek lisans ve 2018 yılında başlayan doktora programları ile bölüm, lisans eğitimini daha ileri seviyelere taşıma fırsatı sunmaktadır. Yüksek lisans programı 2018 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Doktora programı programı 2024 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Bölümümüz, Farabi değişim programı, uluslararası iş birliği projeleri, Erasmus ve Mevlâna değişim programları ile öğrencilerine yurt içi ve yurt dışında öğrenim imkânları sunmaktadır.

Bölümü Kalite Komisyon Üyeleri

No	Komisyonlar	Komisyon Üyeleri
1	Kalite Güvence Komisyonu	Doç. Dr. Abdullah AYDIN Doç. Dr. Muhsin İNCESU Arş. Gör. Dr. Abdulhamit ÖZDEMİR
2	Eğitim-Öğretim Komisyonu	Doç. Dr. Abdullah AYDIN Doç. Dr. Muhsin İNCESU Dr. Öğr. Üyesi Reha YAPALI
3	Araştırma-Geliştirme Komisyonu	Doç. Dr. Muaz SEYDAOĞLU Doç. Dr. Rıdvan Cem DEMİRKOL Dr. Öğr. Üyesi Reha YAPALI
4	Toplumsal Katkı Komisyonu	Doç. Dr. Muaz SEYDAOĞLU Doç. Dr. Rıdvan Cem DEMİRKOL Arş. Gör. Dr. Abdulhamit ÖZDEMİR
5	Uluslararasılaşma Komisyonu	Doç. Dr. Abdullah AYDIN Doç. Dr. Muhsin İNCESU Dr. Öğr. Üyesi Reha YAPALI
6	Yönetim Sistemi Komisyonu	Doç. Dr. Muaz SEYDAOĞLU Doç. Dr. Muhsin İNCESU Arş. Gör. Dr. Abdulhamit ÖZDEMİR
7	Dış Paydaşlarla İlişkiler Komisyonu	Doç. Dr. Muaz SEYDAOĞLU Doç. Dr. Rıdvan Cem DEMİRKOL Arş. Gör. Dr. Abdulhamit ÖZDEMİR
8	İç Paydaşlarla İlişkiler Komisyonu	Doç. Dr. Abdullah AYDIN Doç. Dr. Rıdvan Cem DEMİRKOL Dr. Öğr. Üyesi Reha YAPALI

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların geneline kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Bölüm yönetimi 2547 sayılı YÖK kanunu kapsamında organize edilmiş olup, atamalar mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmiş ve bölüm kurulu oluşturulmuştur. Bölüm kurulu bölüm başkanı başkanlığında bölüm başkan yardımcıları ve anabilim dalı başkanlarından oluşmakta (Şekil 1), kararlar istişare edilerek alınmaktadır.

Karar metinleri EBYS'den imzaya sunulmadan önce toplantı ile istişare neticesinde ortak karar imzaya sunulmaktadır.

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Bölümde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler bölümün değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de kısmen etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

(3)A.1.2.1.[Bölüm Kalite Komisyonları Listesi](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği bulunmamaktadır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler

doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımlar şu an için kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

(3)A.1.3.1.[Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Web Sayfası](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi (3) İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmamış, akış şemaları belirli değildir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır.

Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmemektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilememiştir, Bölüme ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmamaktadır.

Kanıtlar

(3)A.1.4.1.[Bölüm Kalite Komisyonları Listesi](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.

Bölümde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere bölüm web sayfası etkin kullanılmaktadır.

Kanıtlar

(3)A.1.5.1.[Bölüm Web Sayfası](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölüm; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Bölümün Misyonu

Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü, öğrencilere kapsamlı bir matematik eğitimi sunarak analitik düşünce becerilerini geliştirmeyi ve matematiksel bilgi ile uygulama yeteneklerini mükemmeliyet düzeyinde sağlamayı amaçlar. Disiplin içi ve disiplinler arası çalışmaları destekleyerek öğrencilere güçlü bir problem çözme yeteneği, eleştirel düşünce kapasitesi ve etkili iletişim becerileri kazandırmayı hedefler. Ayrıca, toplumsal sorunlara çözüm odaklı bir yaklaşım benimseyerek matematiksel bilgiyi toplum yararına kullanma bilincini aşılamayı amaçlar.

Bölümün Vizyonu

Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü, uluslararası düzeyde tanınan, bilimsel araştırma ve eğitimde öncü bir kurum olma vizyonunu taşır. Bölüm, öğrencilerini matematik alanında uzmanlaşmış, etik değerlere bağlı ve küresel düzeyde rekabet edebilen bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlar. Yenilikçi araştırmalara öncülük ederek matematik disiplininin sınırlarını genişletir ve öğrencilerine teknolojik, sosyal ve ekonomik gelişmelere uyum sağlama yeteneği kazandırarak topluma katkıda bulunan liderlerin yetişmesine öncülük eder.

Bölümün Hedefleri

Bölümünün yetiştireceği güncel bilgilerle donanmış bilim insanlarının yurtiçi ve yurt dışında akademik ve endüstriyel kurumlarda çalışmaları ve bu çalışmaları ile Matematik alanında bilime katkılar yapmalarınıdır.

Bölümün Değerleri

- 1) Doğa sevgisi
- 2) Akademik özgürlük
- 3) Bilimsel etik
- 4) Kollektif çalışma
- 5) Analitik düşünme

6) Disiplinler arası çalışma

Kanıtlar

(3)A.2.1.1.[Bölüm Web Sayfası](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi (1) Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

Bölümün stratejik planı bulunmakla birlikte paylaşıma açık değildir.

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Bölümde akademik çalışmalara yönelik performans yönetimi yılsonu akademik teşvik dosyaları göz önüne alınarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

(3)A.2.3.1.[Üniversite Akademik Teşvik Ödeneği Nihai Puanları](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Bölüm, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi (4) Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Üniversitenin genel bilgi yönetim sistemine göre işlem tesis edilmekle birlikte bölüm olarak kurumsal e-posta üzerinden bilgi akışı sağlanmaktadır. Bu doğrultuda, bölüm web sayfalarının güncellenmesi ve içerik uyumluluğu sürekli izlenmekte, gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Fakültenin belirlediği şablon ve içerik standartlarına uygun olarak yapılan güncellemeler, hem Türkçe hem de İngilizce sayfaların uyumlu hale getirilmesi amacıyla

dikkatle incelenmektedir. Kullanıcı deneyimini iyileştirmek adına sayfa düzeni ve içerik üzerinde sürekli iyileştirmeler yapılmakta, teknik destek alınarak sayfanın erişilebilirliği ve işlevselliği artırılmaktadır. Bu süreçler, kurumsal bilgi akışının etkin ve düzenli bir şekilde sağlanabilmesi için titizlikle takip edilmektedir.

Kanıtlar

(3)A.3.1.1.[Bölüm Personel Listesi ve İletişim Bilgileri](#)

(2)(3)A.3.1.2.[Bölüm Web Sayfalarının Eksikliklerinin Giderilmesi](#)

(2)(3)A.3.1.3.[Bölüm Web Sayfasının Güncellenmesi](#)

(4)A.3.1.4.[Bölüm Web Sayfası Değerlendirme Raporu](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Üniversitenin genel insan kaynakları yönetimine göre işlem tesis edilmekte olup, kadro talepleri dekanlığa bildirilmiştir ve ilgili birimler tarafından gerekli kontrol ve prosedürler izlenmiştir. Kadro taleplerinin onay süreci, yönetmeliğe uygun olarak yürütülmüş ve gerekli belgelerin tamamlanması sağlanmıştır. İlgili prosedürler doğrultusunda kadro talepleri, aksaklık yaşanmaması için takip edilip düzenli olarak izlenmiştir. İnsan kaynakları süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesi, sürecin doğru ve zamanında tamamlanabilmesi için üniversitenin belirlediği genel insan kaynakları yönetim ilkeleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

(2) (3)A.3.2.1.[Bölüm Personel İhtiyaç Talebi](#)

(3)A.3.2.2.[Bölüm Personel Taleplerinin Bildirilmesi](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi (1) Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Üniversite ve verime bağlı organlar tarafından öngörülen finansal yönetim kapsamında iş ve işlemler gerçekleşmekte, bölüm olarak bir finansal yönetim süreci uygulanmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi (4) Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Üniversitemiz yetkili idare ve organları tarafından belirlenen tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Ancak, Ekim ayında gerçekleştirilen faaliyetler ve birim kalite komisyonundaki öğrenci temsilcisine ait bilgiler başarıyla tamamlanmış ve Dekanlığa iletilmiştir. Akreditasyon komitesinin oluşturulma süreci de eksiksiz olarak tamamlanmış, ilgili yazı ek olarak sunulmuş ve tüm bilgilendirmeler doğru bir şekilde yapılmıştır. Süreçlerin ve bilgilerin doğruluğu kontrol edilerek, herhangi bir eksiklik veya hata tespit edilmemiştir. Gelecekte süreçlerde herhangi bir aksaklık yaşanması durumunda, gerekli düzeltmeler yapılacak ve süreçlerin düzenli takibi sağlanacaktır.

Kanıtlar

(2)A.3.4.1.[Üniversite Akademik Takvimi](#)

(2)A.3.4.2.[Fakülte İş Akış Şemaları](#)

(2)A.3.4.3.[Birim Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisi Talebi](#)

(3) (4)A.3.4.4.[Birim Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisi Belirleme](#)

(2)A.3.4.5.[Akreditasyon Komisyonunun Kurulması](#)

(3) (4)A.3.4.6.[Akreditasyon Kurulunun Belirlenmesi](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Bölüm dış ve iç paydaşların karar alma süreçlerine katılımı anketlerle sağlamaktadır. Bu bağlamda, mezunlar için yapılan müfredat değerlendirme anketi ve öğrenci memnuniyet anketleri, iç paydaşların görüşlerini alarak eğitim-öğretim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini sağlamaktadır. Anket sonuçları doğrultusunda müfredatın etkinliği değerlendirilmiş ve gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. Ayrıca, öğrenci memnuniyet anketleri ile öğrenci geri bildirimleri toplanarak, öğretim elemanları ve altyapı konularında iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bu süreçler, bölüm içindeki paydaşların katılımıyla karar alma ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır.

Kanıtlar

(2)(3)A.4.1.1.[Mezunlara Yönelik Müfredat Değerlendirme Anketi Talebi](#)

(3)(4)A.4.1.2.[Mezunlara Yönelik Müfredat Değerlendirme Anketi](#)

(5)A.4.1.3.[Matematik Bölümü 2024 Müfredatı](#)

(2)(3)A.4.1.4.[Bölüm Öğrenci Memnuniyet Anketi Planlaması](#)

(3)(4)A.4.1.5.[Bölüm Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları\(Dönem Başı\)](#)

(3)(4)A.4.1.6.[Bölüm Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçlarının Değerlendirilmesi](#)

(3)(4)(5)A.4.1.7.[Bölüm Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları\(Dönem Sonu\)](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrenciler, danışman hocalarına şikâyetlerini sözlü olarak iletmekte, danışman öğretim elemanı şikâyet konusunun durumuna göre ilgili mercilere yazılı başvuruda bulunmalarını da tavsiye edebilmektedir. Ayrıca, bölümümüz öğrenci memnuniyet anketleri ile öğrenci geri bildirimlerini düzenli olarak toplamakta ve bu geri bildirimler doğrultusunda öğretim elemanları ve süreçlerde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketlerinin sonuçları, bölüm kurul toplantılarında analiz edilmekte ve bu analizler ışığında aksaklıklar giderilmekte, öğretim süreçlerinin kalitesi artırılmaktadır.

Kanıtlar

(2)(3)A.4.2.1.[Bölüm Öğrenci Memnuniyet Anketi Planlaması](#)

(3)(4)A.4.2.1.[Bölüm Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları\(Dönem Başı\)](#)

(3)(4)A.4.2.3.[Bölüm Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçlarının Değerlendirilmesi](#)

(3)(4)(5)A.4.2.4.[Bölüm Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları\(Dönem Sonu\)](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitenin genel mezun izleme sistemi bulunmakla birlikte, bölüm olarak mezunlar ile toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar, mezunların geri bildirimlerini almak ve müfredatın etkinliğini değerlendirmek amacıyla düzenlenmektedir. Ayrıca, mezunlara yönelik müfredat değerlendirme anketi uygulanmış ve anket sonuçları ile yapılan değerlendirmeler dekanlığa bildirilmiştir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda, müfredatta gerekli iyileştirmeler yapılmış ve bu değişiklikler Matematik 2024 Müfredatı olarak revize edilmiştir. Bu süreçler, bölümün mezunlar ile etkili bir iletişim ve geribildirim mekanizması kurmasına katkı sağlamaktadır.

Kanıtlar

(2)(3)A.4.3.1.[Mezunlara Yönelik Müfredat Değerlendirme Anketi Talebi](#)

(3)(4)A.4.3.2.[Mezunlara Yönelik Müfredat Değerlendirme Anketi](#)

(5)A.4.3.3.[Matematik Bölümü 2024 Müfredatı](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Bölümde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonuna yönelik koordinatörlükler kurulmuştur.

Kanıtlar

(3)A.5.1.1.[Bölüm Erasmus ve Mevlana Koordinatörleri Listesi](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi (1) Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmemiştir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Bölüm, Erasmus Programı kapsamında öğretim elemanları ve öğrencileri için uluslararası fırsatlar sunmaktadır. Öğretim elemanları yurtdışında ders verip araştırma yaparken, öğrenciler de Erasmus sayesinde yurt dışında eğitim alarak farklı kültürlerle tanışmaktadır. Ayrıca, bölüm, Romanya ile yeni bir Erasmus anlaşması yaparak uluslararası işbirliklerini artırmaktadır. Bu süreçler, bölümün uluslararasılaşma stratejisinin önemli bir parçasıdır.

Kanıtlar

(3)A.5.3.1.[Erasmus Programından Yararlanan Bölüm Öğretim Elemanı](#)

(3)A.5.3.2.[Erasmus Programından Yararlanan Bölüm Öğrencisi](#)

(3)A.5.3.3.[Erasmus Programı Kapsamında Yeni Anlaşma \(Romanya\)](#)

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Bölüm müfredatı belirlenirken, YÖK ve Bologna süreçleri dikkate alınarak, farklı üniversitelerin benzer programlarının ders içerikleri incelenmiş ve bölümün akademik personel yeterlilikleri ile mevcut fiziksel olanaklar değerlendirilmiştir. Müfredat, anabilim dalı kurul kararı ile hazırlanmış, ardından fakülte kurulu ve senatonun onayından geçerek kesinlik kazanmıştır. Ayrıca, bölüm içi ve bölüm dışı öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve yeterlilikleri dikkate alınarak ders görevlendirmeleri yapılmaktadır. Müfredat değişiklikleri, paydaş anketleri ve öğrenci memnuniyet anketleri ile sürekli izlenmekte ve düzenlemeler bu veriler doğrultusunda yapılmaktadır.

Kanıtlar

(3)B.1.1.1.[Matematik Bölümü Bologna Web Sayfası](#)

(2)B.1.1.2.[Matematik Bölümü Müfredat Değişikliğinin Planlanması](#)

(3)(4)B.1.1.3.[Müfredat Değişikliğinin Anketler Dikkate Alınarak Güncellenmesi](#)

(5)B.1.1.4.[Matematik Bölümü 2024 Müfredatı](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı, zorunlu ve seçmeli dersler ile alan içi ve alan dışı derslerin dengesi

gözetilerek, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sunmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz ve bahar dönemi ders programları, öğretim elemanlarının talepleri ve UZEM ile Formasyon programlarına uygun olarak hazırlanmış, ayrıca paydaş anketleri doğrultusunda düzenlemeler yapılmıştır. Ders programları, dersliklerin yeterlilik durumu ve özel ihtiyaçları açısından incelenmiş ve ENF202 Bilgisayar Programlama II dersi için bilgisayar laboratuvarı gerekliliği dekanlığa bildirilmiştir. Ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği düzenli olarak izlenmektedir.

Kanıtlar

(3)B.1.2.1.[Bölüm Dersleri ve İçerikleri](#)

(2)B.1.2.2.[2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Ders Programının Talebi](#)

(2)B.1.2.3.[2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Ders Programının Talebi](#)

(3)B.1.2.4.[Güz Dönemi Ders Programının Hazırlanması](#)

(3)(4)B.1.2.5.[Bahar Dönemi Ders Programının Paydaş Görüşleriyle Hazırlanması](#)

(5)B.1.2.6.[Bahar Dönemi ENF202 Bilgisayar Programlama II Labrotuvar Talebi](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi (4) Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Derslerin öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi amacıyla, anket formlarının Bölümün web sayfasındaki "Anketler" sekmesinde yayınlanması planlanmıştır. Öğrenciler, Güz Dönemi ders öğrenme çıktıları hakkında anket aracılığıyla geri bildirimde bulunmuş ve bu sonuçlar analiz edilerek derslerin öğrenme çıktıları ve kalite durumu değerlendirilmiştir. Elde edilen sonuçlar, gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için dönem sonu değerlendirme toplantısında gündem maddesi olarak ele alınacaktır.

Kanıtlar

(3)B.1.3.1.[Bölüm Ders ve Program Çıktıları İlişki Matrisi](#)

(2)B.1.3.2.[Bölüm Ders Çıktılarının Değerlendirme Talebi](#)

(3)(4)B.1.3.3.[Bölüm Ders Çıktılarının Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfasında paylaşılmış ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmıştır. Staj ve mesleki uygulama fırsatları, Öğretmenlik Uygulaması dersi ile sağlanmış, uzaktan eğitimdeki çeşitlilikler göz önünde bulundurularak öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı yapılmıştır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Güz Yarıyılı ders dağılımları otomasyon sistemine işlenmiş olup, ders bilgi tanımları ilgili öğretim üyeleri tarafından güncellenmiş ve bu güncellemeler Dekanlığa bildirilmiştir. Ayrıca, Bologna süreci raporları ve kanıtlar sunulmuş ve gerekli veriler toplanıp paylaşılmıştır.

Kanıtlar

(3)B.1.4.1.[Bölüm Derslerinin AKTS Kredileri](#)

(2)B.1.4.2.[Bologna Bilgi Sistemi Güncelleme Talebi](#)

(3)(4)(5)B.1.4.3.[Bologna Koordinatörlüğü Faaliyetler Raporu](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi (4) Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçları ve öğrenme çıktıları izlenmekte ve bu süreçler paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Bölüm, program çıktılarının güncellenmesi amacıyla Bologna süreci kapsamında gerekli düzenlemeleri yapmış, yazı ekinde belirtilen ilk 5 program çıktısı bölüm program çıktıları olarak sabitlenmiş ve mevcut çıktılar 5 ila 7 arasında yeniden düzenlenmiştir. Yapılan bu düzenlemeler Bologna sistemi üzerinden güncellenmiş ve dekanlığa bildirilmiştir. Ayrıca, program çıktıları ile ilgili yapılan paydaş katılım anketi doğrultusunda gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmiş ve sonuçlar Bologna sistemine işlenmiştir.

Ayrıca, bölümün akreditasyon süreci kapsamında Akreditasyon Komitesi oluşturulmuş ve bu komiteye ilişkin yazı dekanlığa sunulmuştur. Komite oluşturulma süreci ve yazı içeriği kontrol edilmiş ve eksiklik olmadan gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır. Herhangi bir eksiklik durumunda, komite oluşturulma süreci yeniden gözden geçirilerek gerekli düzeltmeler yapılacaktır.

Kanıtlar

(2)B.1.5.1.[Bölüm Program Çıktılarının Paydaş Katılımıyla Güncellenme Talebi](#)

(3)(4)B.1.5.2.[Bölüm Program Çıktılarının Paydaş Katılımıyla Güncellenmesi](#)

(4)B.1.5.3.[Bölüm Program Çıktılarının Bolgna Bilgi Paketinde Yayımlanması](#)

(2)B.1.5.4.[Bölüm Akreditasyon Kurulunun Kurulma Talebi](#)

(3)(4)B.1.5.5.[Bölüm Akreditasyon Kurulunun Kurulması](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (1) Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

Bölüm, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip değildir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin bölüm genelinde ilke, esaslar ile takvim belirli değildir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmemektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum,

öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi (4) Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğretim yöntemi, öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenmeye odaklanan bir yaklaşımdır. Eğitim türüne uygun olarak, öğrenci merkezli, yetkinlik temelli ve süreç odaklı disiplinler arası yöntemler kullanılmakta; bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgisi, motivasyonu ve bağlılığına önem verilmektedir. Teknoloji ve ters yüz öğrenme gibi yöntemlerle örgün eğitim süreçleri zenginleştirilmektedir. Ancak, tüm bu süreçlerin etkin bir şekilde kontrol edilmesi ve değerlendirilmesi sistematik olarak yapılmamaktadır.

04 Aralık 2023 tarihinde başlayacak Eğiticilerin Eğitimi Programı'nın detayları katılımcılara iletilmiş, program akışı ve sınav bilgileri paylaşılmıştır. Sınavı başarıyla geçen personellerin listesi çıkarılmış, eksiklikleri bulunan katılımcılar için iyileştirme stratejileri ve takip önlemleri belirlenmiştir. Eğiticilerin Eğitimi Programı içeriğinde, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına dair uygulamalara özellikle vurgu yapılmaktadır. Bu kapsamda, öğretim elemanlarına öğrencinin aktif katılımını teşvik eden, etkileşimli ve derin öğrenmeye odaklanan yöntemler benimsetilmektedir. Katılımcılara, eğitim türüne uygun olarak öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı yaklaşımlar, teknolojinin sunduğu olanaklar ve proje temelli öğrenme gibi modern öğretim stratejileri tanıtılmakta ve bu yöntemlerle öğrencilerin ilgisi, motivasyonu ve bağlılıkları arttırılmaktadır.

Kanıtlar

(2)B.2.1.1.[Eğiticilerin Eğitimi Program Duyurusu](#)

(3)(4)B.2.1.2.[Eğiticilerin Eğitimi Program Akışı](#)

(4)B.2.1.3.[Eğiticilerin Eğitimi Programı Başarıyla Tamamlayanlar](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi (5) çselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme sürecinde, ders öğrenme çıktılarının daha etkin bir şekilde takip edilmesi amacıyla, anket formlarının Bölümün web sayfasındaki "Anketler" sekmesinde yayımlanması planlanmıştır. Bu sayede öğrenciler, Güz Dönemi ders öğrenme çıktıları hakkında anket aracılığıyla geri bildirimde bulunabilmışlerdir. Elde edilen anket sonuçları analiz edilerek, derslerin öğrenme çıktıları ve kalite durumu değerlendirilmiştir. Bu değerlendirmeler, dönem sonu değerlendirme toplantısında gündem maddesi olarak ele alınacaktır.

Bunun yanı sıra, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Güz Dönemi Yarıyıl Sonu ve Bütünleme sınav programları hazırlanarak Dekanlığa bildirilmiş, yazımız ekinde sınav programının taslağı paylaşılmıştır. Öğretim elemanları ve öğrencilere sunulan sınav programı taslağına yönelik geri bildirimler alınmış, bu geri bildirimler doğrultusunda anket sonuçları analiz edilerek nihai sınav programı oluşturulmuştur. Sınav programı, öğrenci ve öğretim elemanlarının görüşleri ışığında şekillendirilmiş ve sonuçlar değerlendirildikten sonra program web sayfasında yayımlanmıştır. Bu süreç, ölçme ve değerlendirme yaklaşımının sürekliliğı ve güvenilirliğini sağlamak için önemli bir adım olarak gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

(2)B.2.2.1.[Ders Öğrenme Çıktılarının Öğrenciler Tarafından Değerlendirilme Talebi](#)

(3)(4)B.2.2.2.[Ders Öğrenme Çıktılarının Öğrenciler Tarafından Değerlendirilmesi](#)

(3)B.2.2.3.[Bölüm Arasınav Programının Paydaş Katılımıyla Hazırlanması](#)

(4)(5)B.2.2.4.[Bölüm Arasınav Programının Paydaş Katılım Anketleri](#)

(2)B.2.2.5.[Bölüm Arasınav Programının Paydaş Katılımıyla Hazırlanma Talebi](#)

(3)B.2.2.6.[Bölüm Arasınav Programının Paydaş Katılımıyla Hazırlanması](#)

(4)(5)B.2.2.7.[Bölüm Arasınav Programının Paydaş Katılım Anketleri](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Yatay geçiş yoluyla niversitemize kabul edilen öğrencilerin muafiyet planlaması, ilgili mevzuat çerçevesinde titizlikle yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin transkriptleri incelenerek, yatay geçiş yönetmeliğine uygun şekilde muaf olabilecek derslerin listesi oluşturulmaktadır. Hazırlanan liste, Ders Muafiyet/İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilerek uygunluk açısından incelenmektedir.

Muafiyet işlemleri sürecinde, öğrencilerin başarılı olduğu tüm derslerden muafiyet talep edebileceği yönündeki yanlış algıyı önlemek adına, Muafiyet Yönetmeliėi gereğince bir programın toplam AKTS yükünün en fazla %50'si kadar dersten muafiyet tanınabileceği öğrencilere hatırlatılmaktadır. %50'yi aşan muafiyet talepleri olması durumunda, transkriptteki en düşük notlardan başlayarak eleme yapılacağı hususu öğrencilere açıkça belirtilmektedir.

Kanıtlar

(3)B.2.3.1.[Yükseköğretim Kurumları Sınavı Yks Kılavuzu](#)

(2)(3)B.2.3.2.[Yatay Geçişle Gelen Öğrencilerin Dilekçeleri](#)

(4)(5)B.2.3.3.[Yatay Geçişle Gelen Öğrencilerin Ders Muafiyet Listesi](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde üniversite yetkili tarafından tanımlanmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak üniversite yetkili organları tarafından yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

(4)B.2.4.1.[Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Web Sayfası](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme

olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi (4) Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet-içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Kanıtlar

(4)B.3.1.1.[2023-2024 Yılı Güz Dönemi Ders Programı](#)

(4)B.3.1.2.[Bölüm Web Sayfası](#)

(4)B.3.1.3.[Kütüphane Web Sayfası](#)

(4)B.3.1.4.[UZEM Web Sayfası](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Bölümümüzde, öğrencilerin akademik gelişimlerini takip eden ve yönlendiren danışman öğretim üyeleri ile öğrenci danışmanlık süreçleri etkin bir şekilde yönetilmektedir. Bölüm başkanımızın katılımıyla danışmanların görevleriyle ilgili bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantı, öğretim üyelerinin talepleri ve istekleri doğrultusunda adil bir danışman dağılımının sağlanması amacıyla yapılmıştır. Toplantıda öğretim elemanları, danışmanlık sürecine dair memnuniyetlerini bildirmiş ve oluşabilecek olumsuzluklar, bir

sonraki dönem başı bölüm toplantısında ele alınarak çözüm önerileri üzerinde görüşölüp gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

Bölüm tanıtımı için personel görevlendirilmesi yapılmış olup, tanıtım materyalleri (fotoğraflar, görseller, broşürler ve afişler) hazırlanmış ve taslaklar ilgili bölüm yöneticilerine sunulmuştur. Bu materyallerin içerikleri, görsel kalitesi ve mesajları, hedef kitleye uygunluk açısından gözden geçirilmiş ve tanıtımın etkinliği, iç paydaşlardan alınan yorumlarla değerlendirilmiştir. Ayrıca, akreditasyon süreci çerçevesinde, bölüm danışmanlarının öğrencileriyle gerçekleştirdiği toplantılar düzenli olarak yapılmış ve alınan kararlar ile öğrenci imza listeleri dekanlığa bildirilmiştir. Bu süreçlerin etkinliği, düzenli olarak değerlendirilmiş ve gelecekte benzer toplantılar için iyileştirme önlemleri alınmıştır.

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında tüm öğrencilerin KARGEM üyelik işlemleri danışmanları nezaretinde yapılmış ve süreç başarıyla tamamlanmıştır. Oryantasyon etkinlikleri de düzenlenmiş, öğrencilerin KARGEM hakkında bilgilendirilmesi ve üyeliklerinin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır. Birinci sınıf öğrencilerine yönelik gerçekleştirilen oryantasyon etkinliği sonrasında memnuniyet anketi yapılmış ve anket sonuçları analiz edilerek, gelecekteki oryantasyon programlarında iyileştirmeler yapılması için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

Öğrencilerin akademik danışmanlık süreçleri, öğretim üyeleri tarafından portfolyo gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına kolay erişimi sağlanmış ve bu erişim yüz yüze veya çevrimiçi seçeneklerle mümkün olmuştur. Ayrıca, öğrencilere yönelik psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri sunulmuş ve bu hizmetlerin yeterliliği düzenli olarak takip edilmiştir.

Kanıtlar

(2)B.3.2.1.[Bölüm Sınıf Danışman Listesinin Belirlenmesine Yönelik Toplantı](#)

(3)B.3.2.2.[Bölüm Sınıf Danışman Listesinin Belirlenmesi](#)

(4)(5)B.3.2.3.[Bölüm Sınıf Danışman Listesinin Güncellenmesi](#)

(2)B.3.2.4.[Bölüm Sınıf Danışman Listesinin Belirlenmesi](#)

(2)B.3.2.5.[Bölüm Tanıtım Broşürü Talebi](#)

(3)(4)B.3.2.6.[Bölüm Tanıtım Broşürü](#)

(2)B.3.2.7.[Bölüm Danışman Toplantı Yapılması Talebi](#)

(3)(4)B.3.2.8.[Bölüm Danışman Toplantı Tutanakları](#)

(2)B.3.2.7.[KARGEM Öğrenci Üyeliği Teşviği](#)

(3)(4)B.3.2.8.[Bölüm Öğrencileri KARGEM Üyeliği](#)

(2)B.3.2.9.[Bölüm Yeni Öğrencilere Yönelik Oryantasyon Eğitimi Talebi](#)

(3)(4)B.3.2.10.[Bölüm Yeni Öğrencilere Yönelik Oryantasyon Eğitimi](#)

(4)(5)B.3.2.11.[Bölüm Öğrencileri Oryantasyon Eğitimi Değerlendirme Anketi](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Üniversite geneli tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

(3)B.3.3.1.[SKS Web Sayfası](#)

(3)B.3.3.2.[Kütüphane Web Sayfası](#)

(3)B.3.3.3.[UZEM Web Sayfası](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi (4) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Bölümümüzde, Çölyak hastalığı olan öğrenciler için gerekli süreçler düzenli olarak takip edilmektedir. 14.01.2024 tarihi itibarıyla Çölyak hastalığı olan herhangi bir öğrenci bulunmamaktadır. Ancak, ilerleyen dönemlerde böyle bir durumla karşılaşılması halinde, Çölyak hastalığı olan öğrenciler için gerekli bilgilendirme ve destek süreçleri hazırlanacaktır.

Bölümdeki ihtiyaç sahibi öğrenciler belirlenmiş ve gerekli adımlar atılarak üniversite yönetimi tarafından giyim malzemesi yardımları yapılacaktır. Yardımlar, yatay geçişle gelen öğrenciler dahil olmak üzere ihtiyaç sahibi olan tüm öğrencilere eşit bir şekilde dağıtılacaktır.

Bölümümüz, dezavantajlı ve kırılgan grupların eğitim olanaklarına erişimini sağlamak için eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılığı ön planda tutmaktadır. Uzaktan eğitim

altyapısı, bu grupların ihtiyaçları dikkate alınarak oluşturulmuş olup, üniversite yerleşkelerinde engelsiz üniversite uygulamaları da mevcuttur. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi düzenli olarak izlenmekte ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

(3)B.3.4.1.[Burs ve Kredi Başvuru Değerlendirme Üst Komisyonu](#)

(2)B.3.4.2.[Çölyak Tanılı Öğrenci Tespit Talebi](#)

(3)B.3.4.3.[Çölyak Tanılı Öğrenci Tespiti](#)

(2)B.3.4.4.[İhtiyaç Sahibi Öğrenci Tespit Talebi](#)

(3)B.3.4.5.[İhtiyaç Sahibi Öğrenci Tespiti](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrencilerimizin kariyer gelişimlerine katkı sağlamak ve sektöre dair bilgi edinmelerini sağlamak amacıyla düzenlenen üniversite-sektör buluşmaları, öğrencilerin vizyonlarını genişletmiş ve profesyonel dünyaya daha iyi hazırlanmalarını sağlamıştır. Bahar döneminde düzenlenen 3 seminerde, sektörden uzman konuşmacılar davet edilerek öğrencilere kariyer yolları, sektördeki yenilikler, iş fırsatları ve profesyonel gelişim konularında bilgi verilmiştir. Etkinlikler, öğrencilere interaktif bir ortam sunarak, profesyonellerle doğrudan iletişim kurma fırsatı sağlamıştır.

Seminerlerin başarısı, öğrencilere yapılan anketlerle ölçülmüş ve geri bildirimler doğrultusunda etkinliklerin içeriği, konuşmacıların performansı, öğrenci katılımı gibi kriterler değerlendirilmiştir. Etkinliklerin sonunda yapılan anketlerde herhangi bir olumsuz durum tespit edilmemiştir. Ayrıca, katılımcılara yapılmasını istedikleri etkinliklerle ilgili öneriler sunabilecekleri bir bölüm de eklenmiştir.

2024-2025 Eğitim-Öğretim dönemi için her dönem, bir iç ve bir dış paydaşla toplamda 2 etkinlik planlanacak olup, bu etkinliklerin tarihleri ve saatleri ilgili taraflara bildirilecektir. Etkinlikler, paydaşlar arasındaki işbirliğini artırmaya ve öğrencilere sektörel ve akademik gelişim fırsatları sunmaya yönelik olacaktır.

Üniversitemizde öğrenci toplulukları, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için gerekli mekân, bütçe ve rehberlik desteğini alırken, bu faaliyetleri yöneten bir idari örgütlenme de bulunmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(2)B.3.5.1.[Matematik Bölümü Üniversite-Sektör Buluşmaları Kapsamında Etkinlik Talebi](#)

(2)(3)B.3.5.2.[Matematik Bölümü Üniversite-Sektör Buluşmaları Kapsamında Etkinlikler](#)

(3)B.3.5.3.[Matematik Bölümü Etkinlik Afişleri](#)

(4)(5)B.3.5.4.[Matematik Bölümü Etkinlik Değerlendirme Anketleri](#)

(2)B.3.5.5.[Matematik Bölümü Güz Dönemi Etkinlik Talebi](#)

(3)B.3.5.6.[Matematik Bölümü Akademik Çalışmalarda Etik Semineri](#)

(4)(5)B.3.5.7.[Matematik Bölümü Akademik Çalışmalarda Etik Değerlendirme Anketi](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitenin öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri ile kriterleri belirlenmiş olup, bu kriterler kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmaktadır. İlgili süreçler, akademik liyakatı gözeterek fırsat eşitliğini sağlamakta olup, uygulamanın kriterlere uygunluğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Kurumun öğretim üyelerinden beklentileri de bireylerce bilinmektedir. Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik doğrultusunda, norm kadro talepleri

dekanlığa iletilmiştir. Yönetmeliğin 4. maddesinin 3. fıkrası gereği, 1 adet profesör kadrosunun talebi yapılmıştır. Kadro talepleri, ilgili birimler tarafından kontrol edilerek, gerekli prosedürlerin doğru şekilde takip edildiği doğrulanacaktır. Kadro taleplerinin onay süreci ve gerekli belgelerin tamamlanması sağlanacak; süreçte aksaklık yaşanmaması için gerekli takipler yapılacak ve önlemler alınacaktır.

Kanıtlar

(2)B.4.1.1.[Bölüm Kadro İhtiyaç Tespit Talebi](#)

(3)(4)B.4.1.2.[Bölüm Kadro İhtiyaç Tespiti](#)

(5)B.4.1.3.[Açılan Kadro İlanı](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

(3)B.4.2.1.[Dijital Eğitim Birimi](#)

(3)B.4.2.2.[UZEM Web Sayfası](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi (3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Üniversitenin öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır.

Kanıtlar

(3)B.4.3.1.[Üniversitemizden Akademik Teşvik Yazılımında Yeni Bir Adım](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (Sanat Faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilecektir)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (4) Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevlerinin tasarımı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net bir şekilde tanımlanması sağlanmıştır. Araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiş olup, uygulamalar bu kurumsal tercihler doğrultusunda gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve sürekli olarak iyileştirilmektedir.

2024 Yılı İdare Faaliyet Raporuna eklenmek üzere ekte yer alan tablodaki bilgilerin doldurulması sağlanmış ve tamamlanan bilgiler Dekanlığımıza bildirilmiştir. Tabloyu dolduran bilgilerin doğruluğu ve eksiklik olup olmadığı kontrol edilecek; eksiklik veya hatalı bilgi tespit edilirse, gerekli düzeltmeler yapılacak ve rapor yeniden gözden geçirilerek Dekanlığa iletilecektir.

Kanıtlar

(3)C.1.1.1.[BAP Web Sayfası](#)

(2)C.1.1.2.[2024 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanma Talebi](#)

(3)(4)C.1.1.3.[2024 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi (3) Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeli göz ederek yönetmektedir.

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Kanıtlar

(3)C.1.2.1.[BAP Web Sayfası](#)

(3)C.1.2.2.[TÜBİTAK Ulusal Destek Programları Web Sayfası](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Kanıtlar

(3)C.1.3.1.[Bölüm Lisansüstü Bilgi Sayfası](#)

C.2. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

(3)C.2.1.1.[Akademik Çalışmalarda Yapay Zeka Araçlarının Kullanımı](#)

(3)C.2.1.2.[Anket Hazırlamanın Püf Noktaları](#)

(3)C.2.1.3.[TÜBİTAK Proje Yazma Eğitimi](#)

(3)C.2.1.4.[Makale Yazma ve Yayımlama Stratejileri](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kurumlararası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

(3)C.2.2.1.[Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketlilik Anlaşmaları](#)

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Kanıtlar

(3)C.3.1.1.[Üniversite Akademik Teşvik Sonuçları](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Kanıtlar

(3)C.3.2.1.[Üniversite Akademik Teşvik Sonuçları](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3) Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

(3)D.1.1.1.[Bölüm Toplumsal Katkı Komisyon Listesi](#)

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi (2) Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

(2)D.1.2.1.[Bölüm Toplumsal Katkı Komisyon Listesi](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (1) Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.